



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CERVIA 2

Codice MIUR: RAIC829007 - C.F. 92082630390
Via Caduti per la Libertà, 16 - 48015 CERVIA (RA) - tel.0544/71955, fax 0544/72246
e-mail: raic829007@istruzione.it - Pec: raic829007@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccervia2.edu.it



Circolare n. 145

Cervia, 12 gennaio 2023

**Ai Docenti Scuola Primaria
e p.c. Alla Dsga**

OGGETTO: Scrutini I quadrimestre a.s. 2022/2023

Si comunica che gli incontri per la formulazione degli scrutini del primo quadrimestre **si terranno** nei giorni di **MERCOLEDI' 1 e GIOVEDI' 2 FEBBRAIO dalle ore 16:30 alle ore 19:30**; solo nel caso di particolari esigenze si può utilizzare la giornata di **VENERDI' 3 FEBBRAIO 2023 sempre dalle ore 16:30 alle ore 19:30**.

Gli scrutini della Scuola Primaria dovranno avvalersi dell'utilizzo del programma Didup.

➤ **COMPITI DEL DOCENTE:**

- entro la giornata precedente allo scrutinio della classe, ogni docente dovrà accedere con la propria password e inserire i livelli nelle proprie materie, salvandoli;
- il giudizio di religione cattolica o di attività alternativa dovrà essere valorizzato mediante l'inserimento del codice abbreviato e del giudizio sintetico;

COD.	GIUDIZIO SINTETICO
O	OTTIMO
D	DISTINTO
B	BUONO
DS	DISCRETO
S	SUFFICIENTE
NS	NON SUFFICIENTE

➤ **COMPITI DEL COORDINATORE** (si allega elenco nominativi coordinatori):

- **in sede di scrutinio** l'ingresso ad Argo didup scrutini deve essere effettuato dal coordinatore di classe con la propria password secondo le modalità indicate nella guida operativa allegata;
- il giudizio di comportamento dovrà essere valorizzato mediante l'inserimento del codice abbreviato e del giudizio sintetico:

COD.	GIUDIZIO SINTETICO
O	OTTIMO
POS	POSITIVO
ADE	ADEGUATO
PA	POCO ADEGUATO
NA	NON ADEGUATO

- Per velocizzare le operazioni, l'inserimento del giudizio sul livello globale di maturazione raggiunto dall'alunno deve essere effettuato prima dello scrutinio.
- Infine salvare e bloccare i dati immessi (simbolo del lucchetto).

AL TERMINE DELLO SCRUTINIO:

1. **invio del tabellone dei livelli e dei giudizi della classe** da parte del Coordinatore del consiglio di classe, alla Segreteria Alunni via mail all'indirizzo alunni@cervia2.istruzione.it.
2. **Compilazione e invio del verbale secondo le modalità indicate nella guida operativa inviata sulla mail istituzionale il 03/12/22.**

Sarà cura della segreteria alunni predisporre i pagellini visionabili dai genitori nell'apposita sezione del registro elettronico.

La pubblicazione online dei pagellini verrà effettuata dal **10 febbraio 2023**. Si ricorda che è dovere dell'insegnante procedere alla compilazione del registro in tutte le sue parti, rientrando nella funzione docente.

COMPITI DEL DOCENTE DI SOSTEGNO

Al termine del primo quadrimestre l'insegnante di sostegno dovrà redigere una Relazione Intermedia sull'alunno.

La relazione deve essere consegnata cartacea presso la segreteria alunni.

Il modello di Relazione Intermedia è scaricabile nella "Repository I.C. Cervia 2" (condivisa in Google Drive), cartella "Documenti e Modulistica e Differenziazione", sottocartella "Relazioni".

Si ricorda che i documenti nel repository non vanno compilati una volta aperti, ma è necessario prima scaricarne una copia sul proprio dispositivo (cliccare con tasto destro, poi selezione SCARICA).

La Relazione Intermedia deve essere consegnata entro 5 giorni dal termine dello scrutinio della classe frequentata dall'alunno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Barbara Calcagno

*Firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005*