



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CERVIA 2**

Codice MIUR RAIC829007 - C.F. 92082630390

Via Caduti per la Libertà, 16 - 48015 CERVIA (RA) - tel.0544/71955 fax 0544/72246

E mail: [raic829007@istruzione.it](mailto:raic829007@istruzione.it) - Pec: [raic829007@pec.istruzione.it](mailto:raic829007@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.iccervia2.edu.it](http://www.iccervia2.edu.it)

**Anno scolastico 2021-2022**  
**Verbale Collegio Docenti Plenario**  
**seduta n. 5**

Il giorno 24 giugno 2022 alle ore 17:45 è stato convocato in seduta ordinaria, in presenza, il Collegio Docenti Plenario.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Dott. Giancarlo Frassinetti, verbalizzano le Collaboratrici del Dirigente, prof.ssa Loredana Fortini e ins. Rachele Mascolo.

Presenti n. 97 Assenti giustificati n. 31

L'ordine del giorno prevede la discussione dei seguenti punti:

- lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- relazioni delle Funzioni strumentali, della Referente Intercultura, della Referente per la Formazione, del Referente informatico e del Responsabile Centro Sportivo Scolastico;
- approvazione Pai a.s. 2022/23;
- criteri formulazione orario scuola Primaria e Secondaria di I grado;
- organizzazione Scuole dell'Infanzia;
- date assemblea genitori per iscritti classe 1<sup>a</sup> Primaria e iscritti scuola dell'Infanzia;
- calendario scolastico a.s. 2022/23;
- comunicazioni del Dirigente scolastico;
- varie ed eventuali.

**1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

La seduta si apre con il saluto e i ringraziamenti che il Dirigente Scolastico rivolge alle insegnanti che dall'anno p.v. saranno in pensione. Successivamente invita il Collegio ad esprimersi sull'approvazione del verbale del collegio del 13 maggio 2022. Non essendoci proposte di emendamenti e/o integrazioni al medesimo, si passa alla votazione:

Favorevoli: 97

Astenuti: /

Contrari: /

**Il Collegio dei Docenti**  
**Visto il risultato delle votazioni**  
**Sentito il Dirigente Scolastico**  
**Approva all'unanimità (Delibera n. 13 a.s. 2021/22)**

## **2. Relazioni delle Funzioni strumentali e della referente di Intercultura.**

Il Dirigente Scolastico invita le Funzioni strumentali e la referente di Intercultura ad illustrare le relative relazioni.

L'insegnante Francesca Bianchi (funzione assegnata: PTOF) comunica tutti gli obiettivi raggiunti e le attività svolte:

1. Revisione ed inserimento in piattaforma PTOF 2022/2025.
2. Emanazione dell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico.
3. Aggiornamento schede progetti.

L'insegnante Erica Parini, funzione strumentale Disagio e Intercultura, comunica l'aggiornamento e l'integrazione dei dati relativi alla percentuale dei bambini BES e DSA presenti nell'istituto. Ha rilevato un aumento di alunni BES dovuto anche alla presenza di bambini provenienti dall'Ucraina. Sono state somministrate, nel periodo marzo- maggio, le prove per l'individuazione precoce DSA scuola primaria. La Parini ha rilevato l'importanza dell'introduzione di una figura strumentale di scuola secondaria di I grado, novità di quest'anno. Propone di calendarizzare, ad inizio del prossimo anno scolastico, una riunione per DSA.

La prof.ssa Claudia Maestri, Referente per l'Intercultura, riferisce che sono state messe in atto diverse strategie:

- 1) laboratori per alunni stranieri che non hanno più un PSP;
- 2) sono stati tenuti laboratori linguistici dalla prof.ssa Pezzuto e laboratori per alunni Ucraini da parte della prof.ssa Casali.
- 3) Propone la traduzione della documentazione scolastica in lingua inglese e francese per le famiglie degli alunni stranieri.

Il prof. Giuseppe Bologna, funzione strumentale per la Disabilità, comunica di aver partecipato a tutti i tavoli GLO. Riferisce di aver aggiornato e inserito nella repository d'istituto il vademecum per insegnanti di sostegno e il team della classe. In detto Vademecum si possono trovare tutte le indicazioni, scadenze e impegni che gravano sugli insegnanti di sostegno. Il prof. Bologna ha, inoltre, fornito indicazioni su come scaricare, sempre dalla repository di Istituto, la modulistica da compilare e le linee guida per la stesura della stessa. Ha supportato gli insegnanti di sostegno durante la compilazione della documentazione. Nel corso dell'anno ha concordato con gli operatori socio-sanitari le date delle riunioni GLHO. Riferisce, inoltre, di aver rendicontato tutti gli ausili assegnati dal CTS, presenti nel nostro istituto. Si augura, per gli anni a venire, la creazione di un canale di comunicazione per un maggiore scambio e collaborazione, con le insegnanti di scuola primaria. Conclude ringraziando il Dirigente Scolastico, per il grande supporto fornitogli, e la segreteria alunni, nelle persone di Daniela Boni e Barbara Fuligini, per la disponibilità e la collaborazione prestatagli.

L'ins. Daniela Lorefice, funzione strumentale Continuità, comunica che:

- per la continuità tra scuola dell'infanzia e scuola primaria sono stati organizzati due incontri. Il primo, svoltosi nel mese di novembre. In detto incontro per si sono confrontate le insegnanti delle classi prime della scuola primaria corrente a.s., con le insegnanti delle classi uscenti della scuola dell'infanzia dell'a.s. precedente a quello corrente. Il secondo incontro si è svolto nel mese di marzo. In detto incontro si sono, invece, confrontate le insegnanti delle classi V della scuola primaria corrente a.s. e le insegnanti delle classi uscenti della scuola dell'infanzia corrente a.s.

- Anche per la continuità tra scuola primaria e scuola sec. di I grado sono stati organizzati due incontri. Nel primo, svoltosi nel mese di novembre, si sono confrontate le insegnanti delle classi V dell'a.s. precedente a quello corrente e gli insegnanti delle classi prime corrente a.s. Nel secondo incontro, svoltosi nel mese di marzo, si sono, invece, confrontati gli/le insegnanti delle classi V scuola primaria, corrente a.s. e gli/le insegnanti della scuola sec. di I grado.

Prosegue comunicando che in data 3 e 10 dicembre 2021 si sono svolti, in presenza, presso l'aula magna della scuola Ressi- Gervasi, gli open day della scuola Sec. I Grado. Gli incontri sono stati presieduti e diretti dal Dirigente Scolastico, Dott. Giancarlo Frassinetti, con la partecipazione della F.S. I moduli, per consentire alle famiglie di iscriversi per partecipare agli open day sono stati creati e gestiti dall'animatore digitale ins. Rachele Mascolo. Nel corso degli incontri il DS ha presentato la classe 3.0 che sarà attivata per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2022/2023. Per la scuola dell'infanzia, si sono svolti tre incontri di open day, uno per ogni plesso di scuola dell'infanzia. Ogni incontro è stato presenziato e diretto dal Dirigente Scolastico Dott. Giancarlo Frassinetti con la partecipazione dalla F.S.

Per la scuola primaria, sono state organizzate e svolte giornate di open day, una per ogni plesso. Per un totale di cinque giorni. Tutti gli incontri si sono svolti in presenza e sono stati presieduti e diretti dal Dirigente Scolastico Dott. Giancarlo Frassinetti con la partecipazione della F.S. Prosegue dicendo che la brochure d'istituto per gli open day è stata, in qualche piccola parte di impaginazione e di grafica, modificata. Per la realizzazione della quale si è fatto uso del programma "Canva" e che, sempre utilizzando predetto programma di grafica, è stato realizzato, un gadget d'istituto distribuito ai partecipanti al termine di ogni incontro di open day.

L'ins. Lorefice prosegue ricordando che per la continuità tra scuola primaria e sec. di I grado, nel mese di novembre sono stati tenuti dalla prof.ssa Federica Pezzuto, per tutti gli alunni di classe V, dei laboratori di lingua tedesca.

Rientranti sempre nel progetto continuità tra scuola primaria e scuola Sec. I grado e in vista dell'attivazione della classe 3.0, sono stati organizzati laboratori di "alfabetizzazione informatica". Detti laboratori, articolati in quattro incontri, svoltisi, tra marzo e aprile, presso i laboratori multimediali delle scuole Manzi e Pascoli, sono stati tenuti dal prof. Gianmaria Forni e dall'ins. Rachele Mascolo.

Sempre per gli alunni di classe V, nel mese di aprile/maggio, presso i locali della scuola Ressi Gervasi sono stati organizzati laboratori sportivi, tenuti dal prof. Flavio Varchetta e dalla prof.ssa Assunta Maglione, e laboratori informatici tenuti dal prof. Gianmaria Forni e dalla docente Rachele Mascolo.

Si è proceduto all'organizzazione e al coordinamento degli incontri di passaggio delle informazioni tra scuola dell'infanzia e scuola primaria. Incontri organizzati nel rispetto delle disposizioni e delle date volute e comunicate in collegio docenti del 13 maggio u.s., dal Dirigente Scolastico. E' stato redatto un calendario, contenente la scansione oraria, l'indicazione del giorno e dei locali scolastici presso i quali tenere predetti incontri. Sono state compilate e inviate, anche in segreteria, schede osservative degli alunni. Dette schede sono state inviate anche alle e dalle scuole dell'infanzia esterne all'I.C.2. Come attività conclusiva si è partecipato agli incontri per abbozzare la potenziale formazione delle future classi prime scuole sec. di I grado da sottoporre al vaglio del DS.

L'insegnante Barbara Farfaneti in sostituzione della prof.ssa Ferlini (funzione assegnata: Orientamento) comunica che le attività di orientamento sono state coordinate dai componenti del dipartimento di lettere. La professoressa Ferlini ha provveduto a raccogliere le opportune informazioni dei vari istituti di scuola secondaria e le ha fornite, in vista di un indirizzo, agli alunni delle classi terze. "Orientinfiera" si è tenuto sabato 27/11/2021 dalle ore 08,00 alle ore 13,00 presso l'aula magna dell'IC Cervia 2 ed è stata un'occasione di incontro con le scuole secondarie di II grado di Ravenna, Forlì-Cesena, Cervia e Cesenatico per gli alunni e i genitori delle classi terze della nostra scuola secondaria, nel rispetto delle norme di sicurezza previste dalla normativa Covid. L'ins. Rachele Mascolo, referente per la formazione, comunica di aver provveduto:

- alla revisione ed inserimento in piattaforma PTOF 2022/2025;
- candidatura al PNSD avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021;
- partecipazione, in qualità di formatrice, ai corsi di ambito per neo assunti;
- revisione delle prove comuni d'istituto;
- organizzazione del corso di formazione " Gli applicativi G Suite per la didattica tra continuità e innovazione " svoltosi nel mese di settembre;
- organizzazione del corso di formazione " la didattica con i bisogni educativi speciali" svoltosi nel mese di novembre;
- referente in valsi per la scuola primaria;
- corso di formazione " alfabetizzazione informatica" per gli alunni delle classi V;
- laboratori informatici di continuità svolti nel mese di aprile per gli alunni di classe V;
- referente " readER- la biblioteca digitale dell'Emilia Romagna";
- organizzazione corsi di recupero rientranti nel "piano scuola estate";
- corso di formazione per l'ambito 16 in qualità di formatrice.

Il prof. Gianmaria Forni, in qualità di Referente Informatico, ha descritto lo stato di efficienza del materiale elettronico dislocato nei vari plessi, evidenziandone in particolare le criticità, e ha elencato gli interventi di manutenzione e supporto effettuati, grazie anche all'introduzione del servizio di Ticket. In ultimo, ha mostrato le statistiche riguardo l'utilizzo dei due Laboratori Informatici mobili, dislocati presso la Scuola Secondaria di Primo Grado.

Il prof. Flavio Varchetta, nella funzione di Responsabile del Gruppo Sportivo, comunica che in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Motorie si è svolta l'attività del gruppo sportivo pomeridiano in modalità interclasse. Il periodo di svolgimento di suddetta attività è stato marzo maggio. Gli alunni sono stati suddivisi in gruppi e sottogruppi tra le palestre interne e gli spazi esterni ove sono state predisposte le attrezzature inerenti le varie discipline proposte agli alunni.

Si è partecipato a:

- corsa campestre, svoltasi a Ravenna, riportando la vittoria come Istituto, nella categoria "cadetti maschili";
- atletica leggera in pista svoltasi a Faenza;
- campionati regionali di vela svoltasi presso Lido delle Nazioni, località Spiaggia Romea, riportando il titolo di campioni regionali;

- nel periodo di Aprile/Maggio presso i locali della Scuola Secondaria di I grado, rientrante nel progetto di continuità, per gli alunni di classe V si sono svolti i laboratori sportivi; - nelle giornate del 31 maggio e del 3 giugno u.s. si sono svolti i giochi sportivi presso il cortile esterno della Scuola secondaria di I grado nominati primadi per le classi prime, secondiadi per le classi seconde e terziadi per le classi terze. Nelle primadi i giochi sono stati: palla rilanciata, calcetto, staffetta veloce. Nella secondiadi : pallavolo, calcetto e staffetta. Nelle terziadi: pallavolo e calcetto. Detta partita ha visto la partecipazione eccezionale e straordinaria del Dirigente Scolastico e di un gruppo di docenti.

### **3. Approvazione Pai a.s. 2021/22.**

Il Dirigente Scolastico invita l'insegnante Erica Parini ad esporre quanto statisticamente rilevato nel corso del corrente anno scolastico riguardo gli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES che includono 3 grandi aree: la Legge 104 per alunni con disabilità, l'area dei disturbi specifici dell'apprendimento e l'area dello svantaggio socio-economico e linguistico-culturale). L'insegnante Parini, dopo avere comunicato al collegio docenti tutti i dati rilevati, ringrazia la FS per la disabilità, prof. Giuseppe Bologna, per la collaborazione e la capacità di coinvolgimento degli insegnanti mai avuto negli anni precedenti. Si passa alla votazione:

Favorevoli: 97

Contrari: /

Astenuti: /

**Il Collegio dei Docenti  
Visto il risultato delle votazioni  
Sentito il Dirigente Scolastico  
Approva all'unanimità (Delibera n. 14 a.s. 2021/22)**

### **4. Criteri formulazione orario scuola Primaria e secondaria I grado.**

Il Dirigente Scolastico comunica che non ci saranno modifiche rispetto all'anno scolastico 2021/2022, quindi vengono mantenuti gli stessi criteri degli anni precedenti.

Scuola Primaria:

Per la definizione dell'orario delle lezioni si dovranno tener presenti innanzitutto i seguenti vincoli di tipo strutturali che riguardano la scuola nel suo complesso:

- Insegnanti o educatori su più plessi/Istituti;
- Part time;
- Utilizzo di spazi comuni;
- IRC;
- Esperti esterni con progetti annuali.

Nella formulazione annuale dell'orario scolastico vengono presi in considerazione, ex art. 18 C.C.N.L., i seguenti criteri:

1. l'attività di insegnamento si svolge in 22 ore settimanali distribuite in non meno di cinque giorni.
2. Orario giornaliero di un insegnante: minimo 2 e massimo 6.
3. Ogni insegnante non può avere più di due rientri a settimana.
4. Ogni insegnante non può avere più di due pomeriggi a settimana.
5. Ogni insegnante che lavora nel tempo pieno non può avere più di tre pomeriggi a settimana.
6. Per ogni insegnante ci può essere la possibilità di tre rientri a fronte però di non più di un pomeriggio a settimana.

7. Le discipline devono essere equamente distribuite nell'arco della giornata e della settimana.
8. Laddove è possibile, accorpare gli alunni di classi diverse che si avvalgono della materia alternativa alla I.R.C.
9. Ogni insegnante che lavora nelle scuole con sezioni su sei giorni settimanali può esprimere due preferenze riguardo il giorno libero; l'attribuzione del giorno libero sarà fatta dal Dirigente Scolastico in caso di mancato accordo tra docenti.
10. Ad ogni insegnante che lavora su più scuole sarà garantito un orario che eviti spostamenti da un plesso ad un altro nella stessa mattinata o pomeriggio.
11. È preferibile che agli insegnanti abilitati all'insegnamento della lingua inglese non venga assegnata tale disciplina su più di due classi.
12. Si distribuiranno equamente le compresenze tra mattina e pomeriggio, eventuali eccezioni dovranno essere motivate dalla partecipazione a progetti di plesso che abbiano orari non modificabili.

Anche per la Scuola secondaria di I grado vengono mantenuti gli stessi criteri degli anni precedenti:

- Distribuire nell'arco della settimana le attività legate alle diverse discipline in modo da garantire un carico di lavoro equilibrato sia in classe che a casa, alternando quanto più possibile nella mattinata, l'insegnamento di discipline teoriche ed astratte ad attività pratiche e operative.
- Garantire che per le discipline Italiano e Matematica siano previste le prime 2/3 ore in ogni classe almeno una volta alla settimana.
- Di norma le discipline con solo 2 ore settimanali non possono essere accoppiate in un solo giorno, mentre si possono accoppiare, su richiesta, le ore per le discipline che hanno più di due ore settimanali.
- Evitare di inserire le discipline linguistiche (inglese e 2° lingua) una consecutiva all'altra.
- Distribuzione equa delle seste ore, nei limiti del possibile, fra i docenti di tutte le discipline.
- Rispetto delle esigenze di inclusione degli alunni L.104/92, con distribuzione dell'orario di sostegno in relazione ai loro bisogni e/o equilibrato tra le diverse discipline.

**Il Collegio dei Docenti**  
**Visto il risultato delle votazioni**  
**Sentito il Dirigente Scolastico**  
**Approva all'unanimità (Delibera n. 15 a.s. 2021/22)**

## 5. Organizzazione scuole dell'Infanzia

Il Dirigente scolastico comunica l'organizzazione delle Scuole dell'Infanzia. Nove sezioni dei quali:

- 3 sezioni Alessandrini, con 70 iscritti;
- 6 sezioni tra Casa dei Bimbi 1 e Casa dei Bimbi 2, con 74+ 66 iscritti;
- 3 sezioni, dei Bimbi 1;
- 3 sezioni, Casa dei Bimbi 2.

Le referenti delle scuole dell'infanzia chiedono che venga effettuato per il prossimo anno scolastico il turno antimeridiano come sotto riportato:

- dal 19 giugno al 30 giugno 2023 con mensa, dalle ore 8 alle ore 14;
- nel giorno che precede le vacanze di Natale (23/12/2022), dalle ore 8 alle ore 13, con mensa;
- nel giorno che precede le vacanze di Pasqua (5/04/2023), dalle ore 8 alle ore 13, con mensa;
- l'ultimo giorno di Carnevale, senza mensa.

### **CASA DEI BIMBI DI PINARELLA**

Dal 15/09/2022 al 30/09/2022 orario antimeridiano 08:00-13:00 con mensa per i 4/5 anni, senza mensa e con ingressi/uscite scaglionati dalle 09:30 alle 12:00 (per via degli inserimenti) per i 2 anni e mezzo/3.

Dal 03/10/2022 orario intero.

### **CASA DEI BIMBI DI TAGLIATA**

DAL 15 AL 30 SETTEMBRE 2022 ORARIO ANTIMERIDIANO 08.00/13.00 CON MENSA SOLO PER BIMBI DI 4 E 5 ANNI.

Primo giorno di scuola entrata ore 10:00 (4 e 5 anni) per consentire alle insegnanti di accompagnare gli alunni in uscita, alle Primarie di Montaletto e Tagliata (08:00/10:00).

Dal 2° giorno iniziano inserimenti neoiscritti in maniera scaglionata e graduale in accordo con le famiglie.

Dal 3 ottobre 2022 orario completo 08:00/16:00.

## 6. Date assemblea genitori per iscritti classe prima scuola Primaria e iscritti scuola dell'Infanzia.

Il Dirigente Scolastico comunica le date delle assemblee dei genitori per gli iscritti alle Scuole dell'Infanzia e alle future classi prime della Scuola Primaria:

### - Scuole dell'Infanzia:

- Alessandrini: 8 settembre ore 17:30;
- Casa dei Bimbi 1: 8 settembre ore 17:30;
- Casa dei Bimbi 2: 8 settembre ore 18:00.

- **Scuola Primaria Buonarroti:** 7 settembre ore 18:00;

- **Scuola Primaria Deledda:** 6 settembre ore 18:00;

- **Scuola Primaria Manzi:** 7 settembre ore 18:00;

- **Scuola Primaria Pascoli:** 7 settembre ore 18:00;

- **Scuola Primaria Spallicci:** 7 settembre ore 18:00.

## 7. Calendario scolastico a.s. 2022/23.

Il Dirigente comunica il calendario scolastico per l'anno 2022/2023:

SECUNDARIA 1° GRADO	13-09-2022	07/06/2023	dai 29 dicembre al 6 gennaio 2023	dai 9 aprile al 11 aprile 2023
------------------------	------------	------------	-----------------------------------	--------------------------------

**Il calendario delle festività, in conformità alle disposizioni vigenti, è il seguente:**

- tutte le domeniche;
- 1 novembre, festa di tutti i Santi;
- 13 novembre, Santo Patrono di Cervia;
- 8 dicembre, Immacolata Concezione;
- Liberazione;
- 25 dicembre, Natale;
- 6 gennaio, Epifania;
- 10 aprile, Lunedì dell'Angelo;
- 25 aprile, anniversario della
- 1° maggio, festa del Lavoro;

- 26 dicembre, Santo Stefano;  
Repubblica;
- 1° gennaio, Capodanno;
- 2 giugno, festa nazionale della

### **Sospensione delle lezioni:**

- 2 novembre 2022, Comm. Defunti (da calendario USR)
- 31 ottobre 2022 (da Istituto)
- 7 gennaio 2023 (da Istituto)
- 24 aprile 2023 (da Istituto)
- 3 giugno 2023 (da Istituto)

Per la scuola sec. I grado, il prof. Varchetta propone per il giorno 23 dicembre 2022, ultimo giorno di lezione prima delle vacanze natalizie, e per il giorno 7 giugno 2023, ultimo giorno di scuola, la lectio brevis, anticipando l'uscita delle classi alle ore 11:00. Il Dirigente accoglie la richiesta.

Si passa alla votazione complessiva:

Favorevoli: 97

Contrari: /

Astenuti: /

**Il Collegio dei Docenti  
Visto il risultato delle votazioni  
Sentito il Dirigente Scolastico  
Approva all'unanimità (Delibera n. 16 a.s. 2021/22)**

## **9. Comunicazioni del Dirigente scolastico.**

Il Dirigente scolastico comunica che i giorni di sospensione dell'attività didattica succitate devono essere recuperati attraverso uscite didattiche, feste fine anno scolastico, viaggi d'istruzione, attività di recupero o attività di potenziamento.

Per le future classi prime scuola sec.I grado, il Dirigente riferisce che nell'anno scolastico p.v. saranno attivate quattro classi, una con tempo scuola dal lunedì al sabato e le altre tre con tempo scuola dal lunedì al venerdì.

## **10. Varie ed eventuali**

Il Dirigente scolastico illustra gli obiettivi minimi contenuti nei PAI predisposto per la scuola sec. I grado comunicando che il predetto si riferisce agli alunni ucraini. Infine, comunica al collegio docenti che in settembre, esclusivamente per gli insegnanti del plesso Buonarroti, si terrà un corso di formazione inerente al progetto "Scuola gentile".

Il Collegio termina alle ore 19:56

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giancarlo Frassinetti

Le segretarie  
Ins. Rachele Mascolo

Prof.ssa Loredana Fortini