



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CERVIA 2

Codice MIUR RAIC829007 - C.F. 92082630390

Via Caduti per la Libertà, 16 - 48015 CERVIA (RA) - tel.0544/71955 fax 0544/72246

E mail: raic829007@istruzione.it - Pec: raic829007@pec.istruzione.it - web: www.iccervia2.edu.it

Circolare n. 136

Cervia, 7.01.2020

A tutti I Docenti
Sc. Infanzia
Sc. Primaria

OGGETTO: Regolamento servizio escursionistico con scuolabus A.S. 2019/20.

Si comunica che l'Amministrazione comunale di Cervia mette a disposizione delle scuole, anche per l'anno scolastico 2019/20 il servizio escursioni alle seguenti condizioni:

Uscite da effettuarsi per le scuole di **Tagliata - Pinarella - Cervia**, scuolabus **disponibile dalle ore 9,15 alle 12,30.**

Uscite da effettuarsi per la scuola di **Montaletto** scuolabus **disponibile dalle ore 9,30 alle 12,30.**

Numero di servizi escursionistici: n. **24**

Tariffa per ogni uscita **€ 45,30.**

Le giornate disponibili sono il Martedì, Mercoledì e Venerdì.

Le escursioni dovranno svolgersi entro un raggio massimo di 25Km dal plesso di partenza, eventuali eccezioni verranno valutate di volta in volta.

Il numero massimo dei posti disponibili sullo scuolabus è di **43** alunni, per bambini della scuola dell'infanzia e del primo e secondo anno della scuola primaria, per i bambini delle classi 3°, 4° e 5° il numero massimo (per ragioni di sicurezza) è di **30** alunni.

In ogni caso possono usufruire del servizio **SOLTANTO I BAMBINI CHE ABBIANO COMPIUTO I 3 ANNI DI ETÀ.**

Mentre il numero massimo di adulti è **2** (inderogabile per motivi assicurativi).

Più viaggi andata/ritorno dallo stesso plesso (nell'ambito della stessa escursione) devono essere concordati con il Servizio Politiche Educative, che ne verificherà la fattibilità con l'autista e il costo, comunque ciò sarà eventualmente possibile solo all'interno della disponibilità oraria concessa.

Procedura per la prenotazione delle uscite:

- La Docente dovrà contattare telefonicamente il Servizio Politiche Educative 0544/979366 per avere conferma della disponibilità del mezzo nella data prescelta.
- La Docente dovrà predisporre la documentazione necessaria (**richiesta scritta firmata dall'insegnante richiedente e dal Dirigente Scolastico, elenco nominale dei partecipanti, comprensivo di data di nascita, e insegnanti accompagnatori**) inoltrarla alla Docente Zoffoli Cristina.
- **il pagamento potrà avvenire solo tramite la modalità "PagoPa" e non con normali bollettini postali;** la segreteria inoltrerà direttamente alla referente i bollettini PagoPa pagabili in banca, in posta, nelle ricevitorie, nelle tabaccherie, al bancomat e al Supermercato.
- **NON E' POSSIBILE FARE PAGAMENTI CUMULATIVI.**

Si allega la relativa modulistica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Annalisa Argelli

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993]